



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

Δ/ΝΣΗ: Ευαγγελικής Σχολής 26 & Βορείου Ηπείρου

Τ.Κ. 162 32, Βύρωνα

Πληροφορίες: Ευαγγελία Λαζαροπούλου

Τηλέφωνο: 210-76 09 3403

E-mail: lazaropoulou@dimosbyrona.gr

Η Δημοτική Επιτροπή Δήμου Βύρωνα,

λαμβάνοντας υπόψη:

- τις διατάξεις της Κ.Υ.Α. **64321/16-5-2008** του Υπ. Εσωτερικών και ΥΠΕΠΘ «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» (ΦΕΚ τ.Β 1003/30-05-2008)
- την τροποποίηση της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16-5-2008 με την αρ. **111526/Δ4/10-09-2010** (ΦΕΚ τ.Β 1541/15-09-2010)
- την τροποποίηση της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16-5-2008 με την αρ. **Φ2/1553/129578/Δ1/04-08-2016** (ΦΕΚ τ.Β 2646/25-08-2016)
- την τροποποίηση της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16-5-2008 με την αρ. **45243/ΓΔ4/20-04-2023** (ΦΕΚ τ.Β 2607/21-04-2023)
- την τροποποίηση της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16-5-2008 με την αρ. **153169/ΓΔ4/20.12.2024** (ΦΕΚ τεύχος Β' 7201/30.12.2024)
- ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.
- την 326/26-09-2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Βύρωνα.
- ανάγκη ανάθεσης λειτουργίας – εκμετάλλευσης του κυλικείου για την εξυπηρέτηση των μαθητών και του προσωπικού του 12ου Δημοτικού Σχολείου Βύρωνα,

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Δημόσιο Πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές

για την εκμίσθωση του Κυλικείου

του 12^{ου} Δημοτικού Σχολείου Βύρωνα.

1. Γενικές Πληροφορίες

Στο 12ο Δημοτικό Σχολείο Βύρωνα φοιτούν περίπου 141 μαθητές και μαθήτριες και πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων

Οι ενδιαφερόμενοι για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό μπορούν να εξετάσουν το χώρο του σχολικού κυλικείου, σε συνεργασία με τους Διευθυντές των σχολείων ή άλλο μέλος της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού

Η Δημοτική Επιτροπή θέτει στη διάθεση του εκμεταλλευτή αποκλειστικά το χώρο με τις κατάλληλες προϋποθέσεις έκδοσης άδειας. Κάθε προσθήκη ή προκαλούμενη δαπάνη για την έναρξη λειτουργίας του κυλικείου βαρύνει τον πλειοδότη. Οι ενδιαφερόμενοι κατά τη συμμετοχή στο διαγωνισμό δηλώνουν ότι αποδέχονται τον χώρο ως έχει.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού:

Με την 326/26-09-2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Βύρωνα συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, η οποία αποτελείται από:

- Τον Διευθυντή του 12ου Δημοτικού Σχολείου Βύρωνα
- Την Υπάλληλο του Τμήματος Παιδείας Δήμου Βύρωνα
- Την Πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων του 12ου Δημοτικού Σχολείου Βύρωνα

2. Ελάχιστο όριο προσφοράς

Το ελάχιστο όριο προσφοράς ορίζεται στα **4,00€ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και αποτελεί ποσό εκκίνησης** κατά τη διαδικασία του πλειοδοτικού διαγωνισμού.

3. Τόπος και χρόνος διεξαγωγής διαγωνισμού

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Ως ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών ορίζεται η Τρίτη 4 Νοεμβρίου 2025, και ώρα 13:00 και ως τόπος το Γραφείο του Διευθυντή του 12^{ου} Δημοτικού Σχολείου Βύρωνα

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα, μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησής τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν:

- α. Φυσικά πρόσωπα, καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
- β. Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

5. Στον πλειοδοτικό διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- α. Όσοι απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β. Συνταξιούχοι.
- γ. Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 (Α' 26)).

δ. Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου.

6. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για κάθε ενδιαφερόμενο είναι:

1. Φωτοτυπία Αστυνομικής ταυτότητας

2. Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό

3. Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε κλειστό αδιαφανή φάκελο, ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού

4. Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από τον αντίστοιχο Δήμο ή Σχολική Επιτροπή.

5. Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.

6. Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας

7. Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος

8. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.

9. Εγγύηση συμμετοχής πεντακόσια (500,00) Ευρώ ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού, εκτός του υποψηφίου στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το τριάντα τοις εκατό (30%) του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

10.Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ) της Κ.Υ.Α. 64321/16-5-2008, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

11. Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

12. Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

13. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) στην οποία δηλώνεται ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους του διαγωνισμού όπως αυτοί διατυπώνονται ρητά στην παρούσα διακήρυξη και τις διατάξεις της Κ.Υ.Α. 64321/16-5-2008 των ΥΠΕΣ και ΥΠΕΠΘ «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας (σημείο 7), της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου (σημείο 10) και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου (σημείο 8). Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στον διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

7. Κατάθεση δικαιολογητικών – οικονομικής προσφοράς:

Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να καταθέσουν τα δικαιολογητικά τους και την οικονομική προσφορά τους, εργάσιμες ημέρες και ώρες **από 03/10/2025 και ώρα 8:00 έως 03/11/2025 και ώρα 13:00 στη Διεύθυνση του 12^{ου} Δημοτικού Σχολείου Βύρωνα κατά τις ημέρες και ώρες λειτουργίας του**

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή μέσω του Διευθυντή του σχολείου και θα πρωτοκολλούνται στο πρωτόκολλο Δήμου. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

8. Τρόπος Επιλογής Μισθωτή – Υπολογισμός μοριοδότησης:

Για την επιλογή του αναδόχου, στον οποίο θα κατακυρωθεί η λειτουργία του κυλικείου λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω

- α. η τιμή της προσφοράς,
- β. η προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ. η πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ. η μονογονεϊκή ιδιότητα,
- ε. η πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, η πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των α, β, γ, δ, ε ανωτέρω περιπτώσεων, που θα γίνει ως εξής:

- α. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, **για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.**
- β. **Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο.** Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας **δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09) μόρια.**
- γ. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:
 - i. **Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια**
 - ii. **Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια**
- δ. **Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια**
- ε. **Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.**
- στ. **Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια.**

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ζητάει από αυτούς να προσκομίσουν **την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά** (η οποία δεν μπορεί να είναι χαμηλότερη από αυτή που ήδη προσέφεραν). Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

9. Ενστάσεις

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή, που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στον διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού αυτός, κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση

10. Υπογραφή & Διάρκεια Σύμβασης

Ο πρώτος σε μόρια συμμετέχων, υποχρεούται να υπογράψει τη σύμβαση με τον Δήμο εντός τριάντα (30) ημερών από την ανάρτηση της απόφασης ανάθεσης εκμετάλλευσης στη Διαύγεια και σε περίπτωση ενστάσεων εντός επτά (7) ημερών μετά την οριστικοποίηση αποτελέσματος κρίσης ενστάσεων. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο και τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια.

Μετά την πάροδο της προθεσμίας κηρύσσεται έκπτωτος και ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, λύεται η συνεργασία και ο Δήμος καταγγέλλει τη σύμβαση.

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται για εννέα (9) χρόνια και αρχίζει με την υπογραφή της σύμβασης και λήγει την 30η Ιουνίου του ενάτου έτους, **χωρίς καμία περαιτέρω παράταση**. Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

12. Καταβολή Μισθώματος

Η ετήσια καταβολή του μισθώματος θα γίνεται σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση στις 30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$v = \frac{1}{189} \times \alpha \times \beta \times \gamma$$

Όπου:

(υ) είναι το ύψος των δόσεων,

(189) οι εργάσιμες ημέρες του έτους,

(α) είναι η προσφορά,

(β) είναι ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,

(γ) είναι οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας.

Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της Σχολικής Μονάδας και θεωρούνται **189 εργάσιμες ημέρες**.

13. Λοιποί όροι:

Ο μισθωτής θα πρέπει να γνωρίζει και αποδέχεται ότι:

- α. Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του σε άλλο άτομο.**
- β. Η παρουσία του στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας είναι απαραίτητη.** Δύναται όμως να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1, 2, 3 και 4), 7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ: 26Α/9-2-2007), «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.»
- γ. Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ.** υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στον Δήμο μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.
- δ. υποχρεούται να τηρεί τις εκάστοτε ισχύουσες φορολογικές διατάξεις περί ταμειακής μηχανής.** Η επιλογή παρόχου τηλεφωνίας και η λειτουργία διαδικτυακής σύνδεσης με την ΑΑΔΕ είναι ευθύνη και δαπάνη του εκμεταλλευτή
- ε. υποχρεούται να είναι ασφαλισμένος στον Ε.Φ.Κ.Α.**
- στ. Οι δαπάνες κατανάλωσης ρεύματος, νερού, τηλεφώνου κλπ. του κυλικείου βαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή αυτού**
- ζ. Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας.**
- η. Ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη και δεν έχει υποχρέωση αποζημίωσης για τυχόν ζημιές ή βλάβες προϊόντων και εξοπλισμού του κυλικείου από τρίτους ή από εξωγενείς παράγοντες.** Ο εκμεταλλευτής οφείλει να **μεριμνά για την ασφάλιση της επιχείρησής του έναντι των ανωτέρω κινδύνων**
- θ. Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Υ1γ/Γ.Π./οικ.81025/2013(ΦΕΚ.τ.Β'2135/29-08-2013 απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.**
- ι. Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της Επιτροπής Ελέγχου του κυλικείου και του Διευθυντή του Σχολείου.**
- ια. Υποχρεούται να καθαρίζει τον αύλειο χώρο γύρω από το κυλικείο από συσκευασίες και προϊόντα που πωλούνται σε αυτό.**
- ιβ. Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.**
- ιγ. Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.**

- ιδ. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό κατά την έναρξη αυτού, αποδέχονται ότι έλαβαν γνώση του χώρου του κυλικείου και τον αποδέχονται ως έχει. Κάθε επιπλέον προσαρμογή και ενέργεια για την έκδοση άδειας λειτουργίας του κυλικείου βαρύνει τον ανάδοχο εκμεταλλευτή
- ιε. Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή, είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.
- ιστ. Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία το σχολείο ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου

14. Ο Δήμος έχει το δικαίωμα:

- α. Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ως ασύμφορο.
- β. Να επιβαρύνει με τις δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, επίσης και τα έξοδα τυχόν νόμιμων κρατήσεων τελών της σύμβασης εξ ολοκλήρου σε αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.
- γ. Να συγκροτήσει Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας του σχολικού κυλικείου, η σύνθεση και η λειτουργία της οποίας ορίζεται από την κείμενη κάθε φορά νομοθεσία.
- δ. Να καταγγείλει τη σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή θα διαπιστωθεί από την Επιτροπή Ελέγχου και Καλής Λειτουργίας του κυλικείου
- ε. Διατηρεί το δικαίωμα της μελλοντικής χρέωσης της κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας με βάση το – ΦΕΚ τ.Β 87/2017, Κεφ. 19, άρθρα 83 & 86 – ΔΕΔΔΗΕ – ΘΕΜΑΤΑ ΜΕΤΡΗΤΩΝ. Η χρέωση θα γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά χρονική περίοδο διατάξεις.

Επιπλέον σημειώνεται ότι:

- α. Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.
- β. Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις.
- γ. Κάθε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών, ιδιαίτερα δε η παράβαση του όρου καταβολής των προβλεπόμενων δόσεων, θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης. Παράβαση που θα εμπίπτει στις αρμοδιότητες και θα πιστοποιείται από την Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, θα εισηγείται στη Δημοτική Επιτροπή την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Δημοτική Επιτροπή θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου. Αν δεν γίνουν δεκτές υποχρεούται σε απόδοση του μισθίου (χώρου) μετά από την ανάρτηση της Απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής στη «Διαύγεια» και την καταγγελία της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που δεν μπορεί να ξεπερνά τις δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της απόφασης.

Περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο κατά τον ν. 4727/2020 (Α' 184), θα τοποθετηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, σε εμφανές μέρος μπροστά στην είσοδο του σχολείου, σε πολυσύχναστους χώρους της περιοχής (πλατείες κ.λπ.) και θα δημοσιευθεί τουλάχιστον μία φορά σε δύο τοπικές εφημερίδες.

**Ο ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ**

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΠΟΖΙΑΡΗΣ